

Padang, .....

Hal : *Permohonan Surat Keterangan Terdaftar*

Kepada : Yth. Kepala Bagian Akademik BAK UNP  
Up. Kasubag Registrasi dan Statistik  
di Padang

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : \_\_\_\_\_  
Tahun Masuk/ NIM : \_\_\_\_\_  
Tempat/Tgl. Lahir : \_\_\_\_\_  
Fakultas : \_\_\_\_\_  
Program Studi : \_\_\_\_\_  
Jenjang Program : \_\_\_\_\_  
Alamat Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
Nama Orang Tua : \_\_\_\_\_  
Pekerjaan Orang Tua : \_\_\_\_\_  
Alamat Orang Tua : \_\_\_\_\_

Dengan ini memohon kiranya dapat diberikan Surat Keterangan telah terdaftar pada semester..... tahun akademik..... untuk keperluan.....

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1. Fotokopi Kartu mahasiswa
2. Fotokopi Bukti pembayaran SPP semester yang bersangkutan
3. Fotokopi KRS permanent yang sedang berjalan

Demikianlah permohonan ini saya sampaikan dan atas bantuannya saya ucapkan terima kasih.

Mahasiswa ybs

\_\_\_\_\_  
NIM.