



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7055641 Fax (0751) 7055628
E-Mail : kabag_pks@unp.ac.id Home page : http://www.unp.ac.id

Surat Pengantar

Nomor : 4694/UN35/AK/2018

- Kepada Yth : 1. Direktur PPs/Dekan
2. Direktur Bank Nagari Padang
3. Wakil Rektor.....
4. Kepala Biro/Bagian/UPT.....
5. Ketua Jurusan/Prodi.....

di
Lingkungan Universitas Negeri Padang

No.	Uraian	Banyaknya	Keterangan
1.	Jadwal, Syarat, Tata Cara dan Langkah-Langkah Pendaftaran Calon Wisuda Universitas Negeri Padang Periode ke 113 Tanggal 11 - 12 Desember 2018	1 (satu) Berkas	Dikirimkan dengan hormat untuk diketahui dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Terima Kasih.

Padang, 25 Oktober 2018
Wakil Rektor I, 
Prof. Dr. Yulia Wardi, M.Si
NIP. 19591109 198303 1 002



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI PADANG

Jl. Prof. Dr. Hamka Air Tawar Padang 25131 Telp. (0751) 7055641 Fax (0751) 7055628
E-Mail : kabag_pks@unp.ac.id Home page : <http://www.unp.ac.id>

JADWAL, SYARAT, TATA CARA DAN LANGKAH-LANGKAH
PENDAFTARAN CALON WISUDA UNIVERSITAS NEGERI PADANG
PERIODE KE 113 TANGGAL 11 - 12 DESEMBER 2018

A. Persyaratan Umum :

Mahasiswa yang telah menyelesaikan seluruh mata kuliah pada program studinya dapat mengisi biodata (Online) dan mengajukan permohonan untuk mendaftar **Wisuda Periode ke 113 (Desember 2018)** dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sudah menyelesaikan beban studi :
 - a. Jenjang Program S3 antara 42 – 50 SKS, dengan IPK minimal 3,00
 - b. Jenjang Program S2 antara 42 – 50 SKS, dengan IPK minimal 3,00
 - c. Jenjang Program S1/D4 antara 144 – 160 SKS, dengan IPK minimal 2,00
 - d. Jenjang Program D3 antara 110 – 120 SKS, dengan IPK minimal 2,00
 - e. Jenjang Program D2 antara 68 – 72 SKS, dengan IPK minimal 2,00
2. Berdasarkan rapat MPU tanggal 17 Oktober 2018, syarat mahasiswa mengikuti Ujian Tugas Akhir kecuali program diploma adalah:
 - 1) Mahasiswa program sarjana telah;
 - a. Mempublikasikan 1 artikel ilmiah minimal pada jurnal ber-issn.
 - b. Mempunyai skor TOEFL prediksi minimal 400
 - 2) Mahasiswa program magister telah;
 - a. Mempublikasikan 1 (satu) artikel ilmiah minimal pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional atau minimal accepted pada prosiding seminar internasional terindeks Scopus/Web of Science.
 - b. Memiliki skor TOEFL minimal 425
 - 3) Mahasiswa program doktor telah;
 - a. Mempublikasikan 1 artikel ilmiah pada jurnal internasional bereputasi.
 - b. Mempunyai skor TOEFL minimal 450
3. Telah membayar UKT dan terdaftar pada semester **Juli-Desember 2018**.
4. Nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA sudah dentrykan ke Portal Akademik oleh masing-masing prodi.
5. Sudah membayar uang wisuda sebesar Rp. 400.000,- (Empat ratus ribu rupiah) pada Bank Nagari, kecuali **S1/D4 dan D3 Fresh tahun masuk 2013 s.d 2016 karena sudah Sistem Uang Kuliah Tunggal/UKT** dibebaskan dari pembayaran uang wisuda.
6. Wajib membayar Atribut Wisuda (toga, kalung iluni, dan syarat pendaftaran sebagai iluni) untuk semua peserta wisudawan/wati sebesar Rp. 400.000,- (Empat ratus ribu rupiah) pada Bank Nagari
7. Sudah menyerahkan ke Fakultas, Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA yang sudah dijilid dan ditandatangani oleh Pembimbing, Penguji dan Ketua Jurusan/Prodi.
8. Sudah mengembalikan semua pinjaman buku perpustakaan.
9. Sudah menyelesaikan urusan administrasi di Fakultas/Program Pascasarjana.
10. Tidak sedang dikenakan sanksi akademik.

B. Jadwal Kegiatan :

1. Batas akhir Entry Nilai Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA serta tanggal lulus ujian komprehensif di Portal Akademik UNP tanggal **12 November 2018**.
2. Pembayaran uang wisuda disemua kantor Bank Nagari tanggal **29 Oktober s.d 12 November 2018**.
3. Pendaftaran Online melalui website <http://wisuda.unp.ac.id> tanggal **29 Oktober s.d 12 November 2018** dengan ketentuan :
 - a. Username dan password yang digunakan adalah NIM dan password portal akademik masing-masing mahasiswa;
 - b. Entry Biodata sesuai dengan Ijazah Terakhir untuk Data Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI;
 - c. Upload pas photo berwarna untuk ijazah, transkrip nilai dan buku wisuda dengan ukuran 4 x 6 cm dengan resolusi 400 x 600 pixel, memakai jas dan berdasi untuk pria, memakai kebaya untuk wanita, format file photo berekstensi.jpg dengan ukuran file minimal 30 KB dan maksimal 200 KB, dengan latar Merah untuk Pria dan latar Biru untuk Wanita;
 - d. Penulisan judul Disertasi/Thesis/Skripsi/TA/PA harus sesuai dengan format portal wisuda, yaitu disetiap awal kata Huruf Besar kecuali singkatan dan kata sambung.
4. **Upload** dokumen prestasi mahasiswa oleh calon wisudawan/wati secara online pada laman: sipresma.unp.ac.id tanggal **29 Oktober s.d 12 November 2018** dengan ketentuan :
 - c. **Nilai TOEFL** untuk SKPI jenjang D3 dan D4/S1 yang boleh di upload minimal 425.
 - d. Asli dokumen prestasi mahasiswa diserahkan langsung ke Jurusan/Program Studi melalui Kasubag Kemahasiswaan fakultas masing-masing untuk divalidasi;
 - e. Validasi dokumen prestasi mahasiswa oleh Validator Jurusan/Program Studi tanggal **29 Oktober s.d. 12 November 2018**;
 - f. Upload dokumen prestasi mahasiswa setelah tanggal **12 November 2018** tidak akan divalidasi, dan tidak muncul dalam SKPI.
5. Persyaratan yang diserahkan oleh Mahasiswa ke Jurusan/Program Studi dengan urutan sebagai berikut :
 - a. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM/ATM) Asli, khusus kelanjutan ATM silakan konfirmasi langsung ke Bank Nagari;
 - b. Fotokopi sertifikat lulus **TOEFL** (2 rangkap) sesuai yang disyaratkan : D3, dan D4/S1 = 400, S2 = 425, dan S3 = 450.
 - c. Print out Biodata (2 rangkap) wisudawan/wati dari laman : wisuda.unp.ac.id;
 - d. Surat permohonan pendaftaran wisuda (ditandatangani oleh Ketua Jurusan/Prodi dan Wakil Dekan I.
 - e. Surat keterangan penyelesaian administrasi kemahasiswaan (ditandatangani oleh Wakil Dekan III.
 - f. **Asli** dan fotokopi konsep **Transkrip Nilai** yang sudah dikliring oleh PA/Ketua Jurusan;
 - g. **Asli** dan fotokopi **Historis Nilai**;
 - h. Surat Penghapusan Mata Kuliah dari Ketua Jurusan/Prodi;
 - i. **Asli** dan fotokopi **Akreditasi Nilai** bagi mahasiswa Transfer/PPKHB atau Daftar Mata Kuliah yang diakui bagi mahasiswa pindahan dari PTN lain;
 - j. Fotokopi (2 rangkap) **Ijazah terakhir**;
 - k. Fotokopi (2 rangkap) Judul Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/Makalah/Karya Akhir;

Semua persyaratan dimasukkan ke dalam stop map :

- 1). Jenjang Program D3 warna Kuning
- 2). Jenjang Program S1/D4 warna Hijau
- 3). Jenjang Program S2 dan S3 warna Biru

6. Penyerahan paket wisuda dan **Validasi Online** di Jurusan/Program Studi masing-masing tanggal **7 s.d 12 November 2018**.

7. Penyerahan paket wisuda secara kolektif oleh Jurusan/Program Studi ke BAK tanggal **13 November 2018** dengan urutan sebagai berikut :
 - a. Asli konsep **Transkrip Nilai** yang sudah dikliring oleh PA/Ketua Jurusan;
 - b. Asli **Historis Nilai**;
 - c. Fotokopi sertifikat lulus **TOEFL** sesuai yang disyaratkan : D3, dan D4/S1 = 400, S2 = 425, dan S3 = 450.
 - d. Print out Biodata wisudawan/wati dari laman : *wisuda.unp.ac.id*;
 - e. Surat Penghapusan Mata Kuliah dari Ketua Jurusan/Prodi;
 - f. Asli **Akreditasi Nilai** bagi mahasiswa Transfer/PPKHB atau Daftar Mata Kuliah yang diakui bagi mahasiswa pindahan dari PTN lain;
 - g. Fotokopi **Ijazah terakhir**;
 - h. Fotokopi Judul Disertasi/Tesis/Skripsi/TA/PA/Makalah/Karya Akhir;
8. Kliring Nilai calon wisudawan/wati oleh BAK UNP tanggal **14 s.d. 19 November 2018**.
9. Revisi Biodata wisudawan/wati secara *Online* oleh masing-masing wisudawan/wati tanggal **21 November 2018**. Dengan resiko bagi yang tidak melakukan revisi biodata secara *Online* dengan Benar dan Tuntas, maka Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI yang bersangkutan tidak dapat dicetak.
10. Validasi akhir untuk pencetakan Ijazah, Transkrip Nilai dan SKPI oleh BAK UNP tanggal **22 November 2018**.
11. Pengambilan ijazah untuk ditandatangani oleh wisudawan/wati oleh panitia wisuda Fakultas tanggal **27 November 2018**. Diserahkan kembali ke BAK UNP setelah ditandatangani oleh Direktur PPs/Dekan Fakultas.
12. Penandatanganan ijazah oleh calon wisudawan/wati pada tanggal **28 November 2018** jam 08.00 s.d. 15.00 WIB (tidak boleh diwakilkan) di Jurusan/Program Studi masing-masing. Sebelum menandatangani ijazah, agar diperiksa terlebih dahulu semua data Identitas yang tercantum dalam ijazah (**nama, tempat, tanggal, bulan dan tahun lahir, tanggal, bulan dan tahun lulus ujian komprehensif, judul Disertasi, Tesis, Skripsi/TA**). Jika masih terdapat kesalahan mohon segera diberitahukan untuk dilakukan perbaikan.
13. Penyerahan ijazah ke panitia wisuda Fakultas untuk wisudawan/wati tanggal **10 Desember 2018**.
14. Gladi bersih pada hari **Senin** tanggal **10 Desember 2018**, mulai pukul 08.00-14.00 WIB (sesuai fakultas) di Auditorium UNP, dengan membawa toga dan kalung alumni.
15. Upacara wisuda di Auditorium UNP pada hari **Selasa dan Rabu** tanggal **11 dan 12 Desember 2018** (bila jumlah wisudawan/ti max. 1.200 orang)
16. **Untuk Diperhatikan :**
 - a. Pendaftaran calon, revisi biodata **online** dan penandatanganan ijazah tidak boleh diwakilkan, serta pendaftaran di luar jadwal yang telah ditetapkan tidak akan dilayani.
 - b. Bila calon wisudawan/wati ternyata memberikan data dan dokumen administrasi akademik yang tidak benar atau palsu, maka otomatis pendaftaran wisudanya dinyatakan batal dan yang bersangkutan dikenakan sanksi akademik sesuai peraturan akademik yang berlaku.
 - c. **Predikat Kelulusan Dengan Pujian dapat diberikan kepada wisudawan/wati yang memenuhi persyaratan sebagai berikut:**
 - 1) Jenjang Program D3 yang Indek Prestasi Kumulatif (IPK) 3,51 – 4,00 dengan masa studi ≤ 6 semester.
 - 2) Jenjang Program S1 yang Indek Prestasi Kumulatif (IPK) 3,51 – 4,00 dengan masa studi ≤ 8 semester.
 - 3) Jenjang Program S2 yang IPK 3,76 – 4,00 untuk dengan masa studi ≤ 4 semester
 - 4) Jenjang Program S3 yang IPK 3,76 – 4,00 dengan masa studi ≤ 7 semester

- 5) Predikat dengan pujian tidak diberikan kepada wisudawan/wati apabila: 1) ada nilai C+ dalam transkrip nilai dan 2) status masuk mahasiswa transfer dan Pengakuan Pengalaman Kerja dan Hasil Belajar (PPKHB).
 - 6) Pengambilan piagam penghargaan atas prestasinya akan diserahkan di fakultas masing-masing.
- d. Tempat pengambilan Toga dan Kalung Iluni di Gedung Dharma Wanita UNP (disamping GOR/Ex. Kantor Bank Nagari UNP) dengan membawa: **Asli Kwitansi Pembayaran Toga dan Kalung Iluni dari Bank Nagari.**
- e. Pengambilan hasil Foto wisudawan di Perpustakaan UNP lantai 1

Padang, 18 Oktober 2018

Wakil Rektor I, 



Prof. Dr. Yunia Wardi, M.Si
NIP. 19591109 198303 1 002